

## IHR WEG ZU DIVIS

Einrichtung des externen Zugangs für Lehrkräfte  
(Zugang zu Funktionen für Fachlehrkräfte und Klassenleitungen)

15.11.2018

## ZuvEx (Zugang von Extern) Konto für Lehrkräfte

### Die Schritte:

1. Erste Email erhalten Sie an Ihr EduPort-Postfach von HaSI (Hamburger Service Informationssystem) [hasiauftraege@dataport.de](mailto:hasiauftraege@dataport.de)
2. Einrichten des Passwort-Self-Services gemäß Link in der ersten Mail
3. Zweite Email erhalten Sie an Ihr EduPort-Postfach von [GovDirSvcUserP@dataport.de](mailto:GovDirSvcUserP@dataport.de) mit einem Freischaltcode
4. Festlegen eines eigenen Passworts im Passwort-Self-Service
5. Aufrufen von DiViS über EduPort -> Flyout-Menü
6. Anmeldung bei DiViS auf der Dataport Anmeldeseite

## Beispiel: 1. Email an Herrn Traupe an EduPort-Postfach

----- Original-Nachricht -----

Betreff: Benutzer-Account angelegt

Datum: Freitag, 01. Dezember 2017 19:02 CET

Von: <[hasiauftraege@dataport.de](mailto:hasiauftraege@dataport.de)>

An: <[martin.traupe@gd.hamburg.de](mailto:martin.traupe@gd.hamburg.de)>

Sehr geehrte(r) Martin Traupe,

Ihr Benutzer-Account 'FHHNET\TraupeM' wurde erfolgreich angelegt.

Bitte ändern Sie Ihr initiales Passwort unter folgendem Link: [Passwort-Self-Service](#).

## Beispiel:

Zuvex-Konto: **TraupeM**

(Nicht: **FHHNET\TraupeM**)

### Hinweis:

Über diese Seite des Hamburg Serviceportals können Sie auch zu einem späteren Zeitpunkt das Kennwort (z.B. bei Kennwortverlust) neu beantragen bzw. eine Freischaltung beantragen. Daher ist es hilfreich, sich diesen Link zu speichern.



The screenshot shows the Hamburg Serviceportal interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Suchbegriff' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a dark blue navigation bar with 'START' and 'DIENSTE' on the left, and 'ANMELDEN' and 'REGISTRIEREN' on the right. The main content area is titled 'HamburgService - Zuvex Passwort Self Service'. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'ALLE ONLINE-DIENSTE', 'Für Bürger', 'Für Firmen', 'Für Behörden', 'PasswortService', 'Freischaltung beantragen', and 'Freischalten'. A red arrow points from the 'Freischalten' link to the main content area. The main content area contains the following text: 'Der Wechsel zu einer anderen Anwendung im Menü des Portals führt zum Verlust der Daten!' with a link '> Bedienungstipps'. Below this is the text 'Bitte geben Sie den Anmeldenamen des Kontos ein, für das Sie das Kennwort zurücksetzen möchten'. There is a text input field labeled 'Zuvex-Konto' with a red arrow pointing to it. Below the input field is the text 'Zur Absicherung dieses Vorgangs bitten wir Sie, vor dem Speichern der Daten das Ergebnis zu folgender Rechenaufgabe einzugeben'. There is a text input field containing the calculation '27 + 47'. At the bottom, there are two buttons: 'Absenden' and 'Abbrechen'.

# Beispiel: 2. Email an Herrn Traupe an EduPort-Postfach

----- Original-Nachricht -----

Betreff: Der Zuvex Passwort Self Service wurde für Ihr Zuvex-Konto genutzt.

Datum: Dienstag, 05. Dezember 2017 18:42 CET

Von: <[GovDirSvcUserP@dataport.de](mailto:GovDirSvcUserP@dataport.de)>

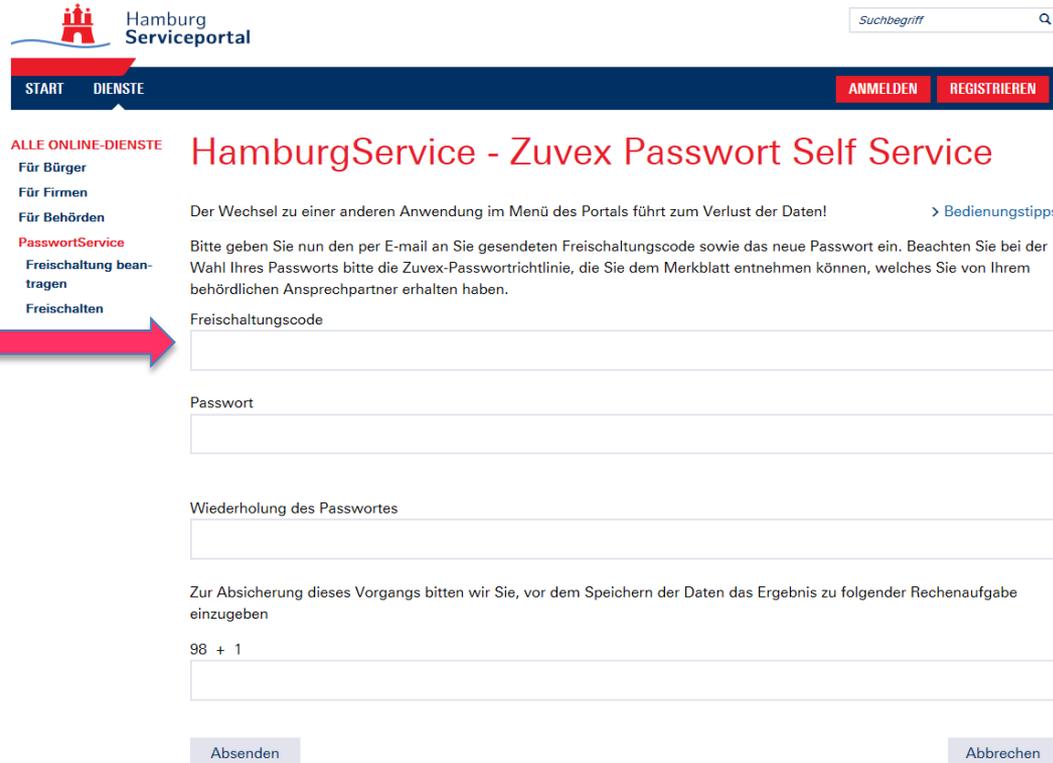
An: <[martin.traupe@gd.hamburg.de](mailto:martin.traupe@gd.hamburg.de)>

Für Ihr Zuvex-Konto wurde der Zuvex Passwort Self Service genutzt.

Ihr Freischaltungscode lautet: 3G6RtZ3QYRDzUa82kR

Bitte nutzen Sie den folgenden Link, um Ihr Passwort zurückzusetzen:

[Passwort zurücksetzen](#)



The screenshot shows the HamburgServiceportal interface. At the top, there is a search bar with the text "Suchbegriff" and a magnifying glass icon. Below the search bar is a navigation bar with "START" and "DIENSTE" buttons. On the right side of the navigation bar are "ANMELDEN" and "REGISTRIEREN" buttons. The main content area is titled "HamburgService - Zuvex Passwort Self Service". On the left side, there is a sidebar menu with the following items: "ALLE ONLINE-DIENSTE", "Für Bürger", "Für Firmen", "Für Behörden", "PasswortService", "Freischaltung beantragen", and "Freischalten". A red arrow points from the "Freischalten" item to the main content area. The main content area contains the following text: "Der Wechsel zu einer anderen Anwendung im Menü des Portals führt zum Verlust der Daten!" with a link to "Bedienungstipps". Below this is a paragraph: "Bitte geben Sie nun den per E-mail an Sie gesendeten Freischaltungscode sowie das neue Passwort ein. Beachten Sie bei der Wahl Ihres Passworts bitte die Zuvex-Passwortrichtlinie, die Sie dem Merkblatt entnehmen können, welches Sie von Ihrem behördlichen Ansprechpartner erhalten haben." There are three input fields: "Freischaltungscode", "Passwort", and "Wiederholung des Passwortes". Below these fields is a text box for a calculation: "Zur Absicherung dieses Vorgangs bitten wir Sie, vor dem Speichern der Daten das Ergebnis zu folgender Rechenaufgabe einzugeben" followed by "98 + 1". At the bottom of the form are "Absenden" and "Abbrechen" buttons.

## Beispiel:

Freischaltcode:

**3G6RtZ3QYRDzUa82kR**

Neues Passwort festlegen  
und wiederholen  
(Richtlinie für Passwort  
Folgeseite)

Es besteht eine Passwortrichtlinie. Nach dieser gilt:

- ▶ 1. Das Passwort läuft nicht ab
- ▶ 2. Das Passwort hat eine Länge von **mind. 10 Zeichen** und enthält mind. 3 Zeichen der folgenden Kategorien
  - a. Großbuchstaben von A bis Z
  - b. Kleinbuchstaben von a bis z
  - c. Ziffern der Basis 10 (0 bis 9)
  - d. andere nicht alphabetische Zeichen  
(z.B. !, \$, #, %. Nicht erlaubt sind: >, < und +)
- ▶ 3. Das Passwort darf keine wesentlichen Teile des Kontonamens des Benutzers noch den vollständigen Kontonamen enthalten
  
- ▶ Beispiel: **Sonnenblume.82**

Nach Absenden des Freischaltcodes und Wahl des Passworts gelangen Sie zu ihrem Eduport-Bereich.

Hier können Sie über das Fly-Out Menü zur DiViS Anmeldung springen.

**Hinweis:**  
Die DiViS Anmeldeseite können Sie sich auch als Favorit in ihrem Browser hinterlegen und dann von dort aus direkt aufrufen.



eduPort

Powered by LOGINEO

HOME EDUPORT-WEBSITE IMPRESSUM

HOME  
EDUPORT-WEBSITE  
IMPRESSUM

HEISENBERG-GYMNASIUM

Herzlich Willkommen auf Ihrem schulischen Zugangportal

eduPort

Nutzen Sie bitte das Flyout-Menü, um die einzelnen Funktionen zu erreichen!

Informationen zu eduPort finden Sie auf der [eduPort-Website](#)

eduPort kann in Ihre Schulwebsite integriert werden. Genaue Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Hier können Sie sich in DiViS anmelden:

## Domäne\Benutzername:

Hier ihre eigenen Benutzernamen eingeben

**Beispiel:** FHHNET\TraupeM



## Kennwort:

Hier ihr mit dem Passwort-Self-Service selbst gewähltes Kennwort eingeben.

(Das Zeichen “\” erzeugen Sie unter Windows mit der Tastenkombination: alt gr + ß. Apple Mac bietet die Tastenkombination an: alt+shift+7)

## Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass Sie diesen Zugang NUR von Extern ansteuern können. Aufrufe von Verwaltungsrechnern führen zu einer Fehlermeldung.

**Willkommen**  
Bitte melden Sie sich an.

Domäne\Benutzername:

Kennwort:

**Anmelden**

## Nutzungshinweise

**Bitte beachten Sie die ausführlichen Nutzungsregelungen, die jeder Schule vorliegen!**

1. Die Nutzung von DiViS unterliegt ausschließlich dem Dienstgebrauch. Es gelten die Richtlinien und Anordnungen zur Einsichtnahme und Verwendung von Schülerdaten.
2. Bitte beenden Sie DiViS **grundsätzlich** über den **LOGOUT-Button** (in DiViS) und schließen danach **alle Browserfenster**.
3. Passwörter sind sorgsam auszuwählen und geheim zu halten. Eine Weitergabe an Dritte ist untersagt.
4. Während des Zugriffs sind Daten und Informationen so zu schützen, dass Dritte (u.a. Familienangehörige, Schülerinnen und Schüler) diese nicht einsehen und nicht auf sie zugreifen können.